

●“利用者電子証明書”の更新

《**ご注意ください**》こちらは、利用者の電子証明書を更新する操作です。
利用者の電子証明書を取得したパソコン以外では操作できません。
すでに有効期限が切れている場合は、東邦EBヘルプデスク宛てにご連絡下さい。
 電子証明書の有効期限は発行日より1年間(365日)です。
 更新操作は、有効期限30日前から行うことができます。
 ※更新時期が近づきましたら、ご登録のEメールアドレスに更新のご案内をお送りします。

- ① 東邦銀行のホームページから、◎法人のお客さま【たすかる君-WEBログオン】をクリックします。



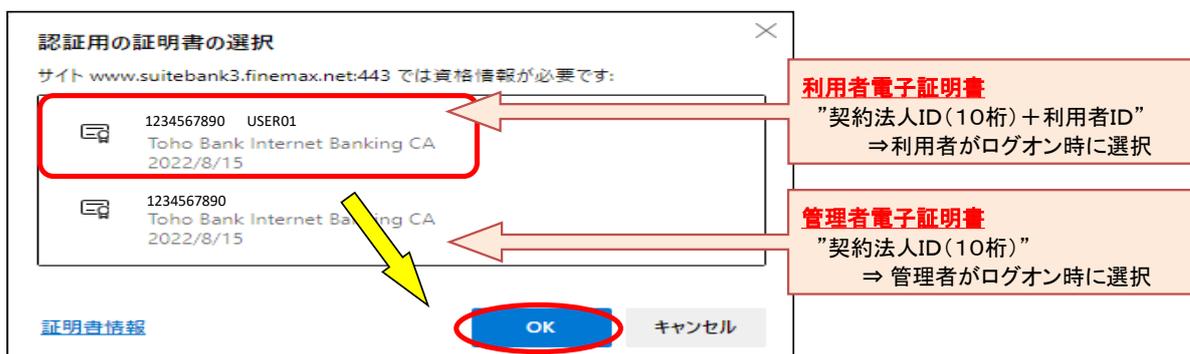
または、【法人のお客さま】⇒【法人インターネットバンキングサービス 東邦たすかる君-WEB】をクリックします。



- ② 【利用者ログオン 電子証明書方式】をクリックします。



- ③ “認証用の証明書の選択”画面が表示されます。
 契約法人ID・利用者IDが表示されている証明書を選択し、【OK】をクリックします。



- ④ “利用者ログオン(電子証明書方式)”画面が表示されます。利用者暗証番号を入力し、【ログオン】ボタンをクリックします。

利用者暗証番号 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

1 **ご注意事項**
暗証番号を規定の回数以上間違えた場合、当該IDをロックします。
暗証番号はお間違えのないように入力してください。

クリア 閉じる **ログオン >**

・利用者暗証番号:
管理者が“利用者情報登録画面”で登録した暗証番号

- ⑤ “利用者ワнтаイムパスワード入力”画面が表示されます。印刷した「利用者ワнтаイムパスワード」から該当の数字を確認し、入力後【次へ】をクリックします。

ワнтаイムパスワード 1-ア 4-ウ 1-イ 4-イ 2-イ

ソフトウェアキーボード

1 **ご注意事項**
利用者ワнтаイムパスワードを、お間違えのないように入力してください。

クリア **次へ >**

・利用者ワнтаイムパスワード
管理者が利用者情報登録変更画面で発行・印刷をした乱数表です。パソコン画面上の数字とカタカナは、順不同で表示され、該当の数字を2桁ずつ入力します。

位置	1	2	3	4	5
ア	94	47	12	50	62
イ	59	88	23	11	73
ウ	09	18	56	24	03
エ	16	43	08	97	35
オ	22	49	12	60	62

乱数表

- ⑥ “電子証明書更新のお知らせ”画面が表示されます。【次へ】ボタンをクリックします。

電子証明書の有効期限が近づいています。電子証明書を更新してください。

電子証明書を更新する

電子証明書を更新する場合は、「次へ」ボタンを押してください。
次回ログオン時に更新する場合は、確認チェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンを押してください。
有効期限を過ぎるとログオンできなくなりますので、ご注意ください。

電子証明書の有効期限 2022年10月30日 08時59分59秒

次回ログオン時に更新する。

1 **ご注意事項**
有効期限当日の午前09時00分を過ぎると、ログオンできなくなります。
必ず有効期限までに電子証明書を更新してください。

次へ >

⑦ “電子証明書更新実行”画面が表示されます。【ダウンロード】をクリックします。



・Edgeの場合／GoogleChromeの場合①（画面右上に表示されます）



・GoogleChromeの場合②（画面右上に表示されます）



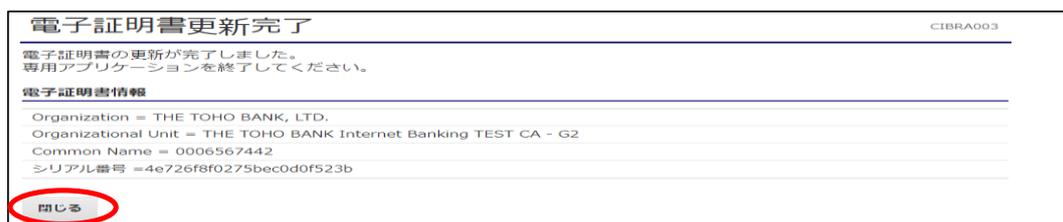
・エクスプローラーから開く場合



⑦-1 “RAカスタムプラグイン クライアントツール”画面が表示されます。【実行】ボタンをクリックします。



⑦-2 “電子証明書更新完了”画面が表示されます。【閉じる】ボタンをクリックします。



⑧ 終了確認画面が表示されます。

【OK】をクリックします。



⑨ "たすかる君WEB"画面および"RAカスタムプラグイン クライアントツール"画面が表示されます。右上【×】ボタンをクリックし、画面を閉じます。



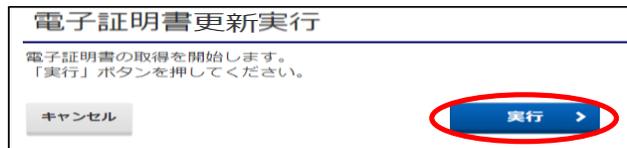
《しばらく待ってもRAカスタムプラグイン クライアントツール画面が表示されない場合》

⑦ "電子証明書更新実行"画面が表示されます。【こちら】をクリックします。



⑦-1 "電子証明書更新実行"画面が表示されます。

【実行】ボタンをクリックします。



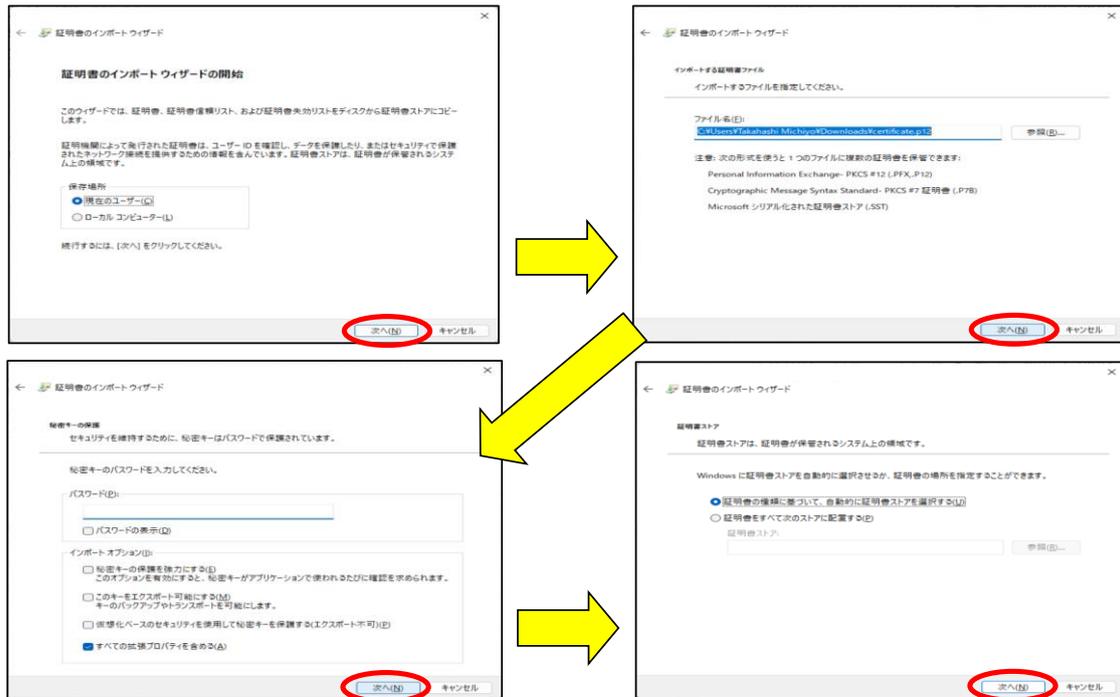
⑦-2 "電子証明書更新完了"画面が表示されます。【ダウンロード】ボタンをクリックします。



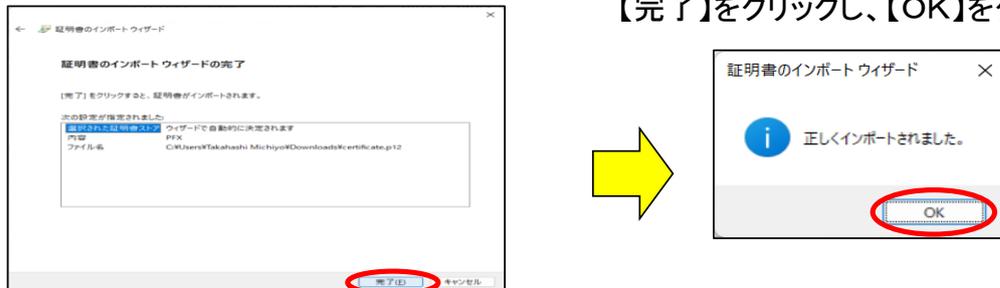
・エクスプローラーから開く場合
【ダウンロード】フォルダ内の
ファイルをダブルクリック



- ⑦-3 "証明書のインポートウィザード"画面が表示されます。
初期表示のまま【次へ】を4回クリックします。



- ⑦-4 "証明書のインポートウィザードの完了"画面が表示されます。
【完了】をクリックし、【OK】をクリックします。



- ⑧ "電子証明書更新完了"画面が表示されます。
【閉じる】ボタンをクリック後、【OK】をクリックします。



- ⑨ "たすかる君WEB"画面は、右上【×】ボタンをクリックし、閉じます。
※ 取得に失敗した場合、東邦EBヘルプデスクまでご連絡下さい。



電子証明書更新完了