10. 資金移動 : 取引権限分割編(登録・承認・送信)

(1)登録

①画面上部メニューから【資金移動】 ⇒ 【お取引】をクリックします。



②"資金移動データ選択"画面が表示されます。
【資金移動データ登録】ボタンをクリックします。



③"支払元口座選択"画面が表示されます。 支払元口座(出金口座)を選択し、【次へ】ボタンをクリックします。 (支払元口座は複数選択することができません。)



④"資金移動先口座選択"画面が表示されます。 資金移動先(入金口座)を「最新取引口座一覧」または「登録済みの口座」から選択し、 【次へ】ボタンをクリックします。

※新たな口座 および 未登録口座 を指定する場合は、項目⑤以降の操作を参照してください。



- ⑤未登録の資金移動先(入金口座)を選択する場合、以下の該当ボタンをクリックします。
 - ※<u>④で登録済みの口座を指定した場合は、次ページ項目⑦を参照してください。</u>
 - a) 未登録の<u>東邦銀行口座</u>を指定する場合は【当行口座の選択】ボタンをクリックします。
 - b) 未登録の他行口座を指定する場合は【他行口座の検索】ボタンをクリックします。
 - c)ファイル伝送業務(総合振込・給与振込)登録マスタを指定する場合は、

【口座マスタ検索へ】ボタンをクリックしてください。(口座検索後、項目⑦の画面が表示されます)



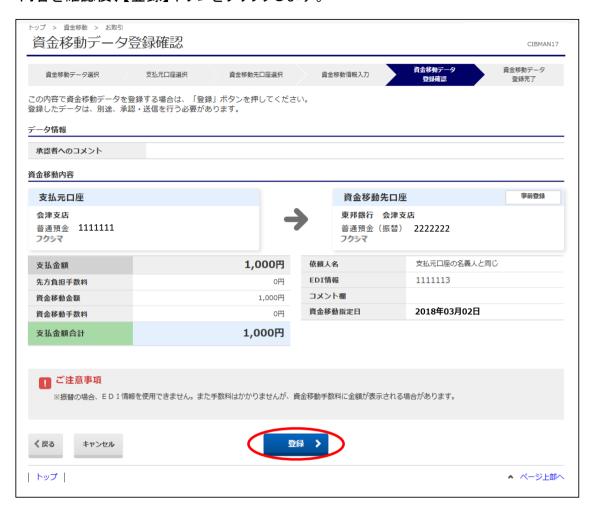
⑥【当行口座の選択】または【他行口座の検索】ボタンをクリック後に金融機関名・支店名の 五十音検索を行うと、"資金移動先口座情報入力"画面が表示されます。 預金種目の選択・口座番号を入力し、【次へ】ボタンをクリックします。



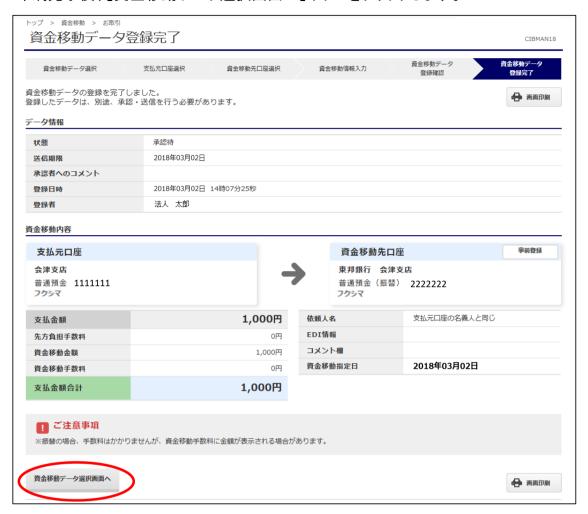
- ⑦"資金移動情報入力"画面が表示されます。 a~cの内容入力・選択後、【入力完了】ボタンをクリックします。
 - a)"支払金額"を入力します。 (先方負担の場合、次画面で手数料を差し引いた金額を表示します)
 - b) "資金移動手数料"を【当方負担】または【先方負担】のどちらかを選択します。
 - c) "資金移動指定日"を選択します。(5営業日先まで日付指定可能です)
 - ※EDI情報・コメント欄の入力は任意入力になります。



8"資金移動データ登録確認"画面が表示されます。 内容を確認後、【登録】ボタンをクリックします。



⑨"資金移動データ登録完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷を行います。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



⑩"資金移動データ選択"画面が表示されます。 データの状態が"承認待"になっていることを確認してください。



(2)承認

(1)画面上部メニューから【資金移動】 ⇒ 【お取引】をクリックします。

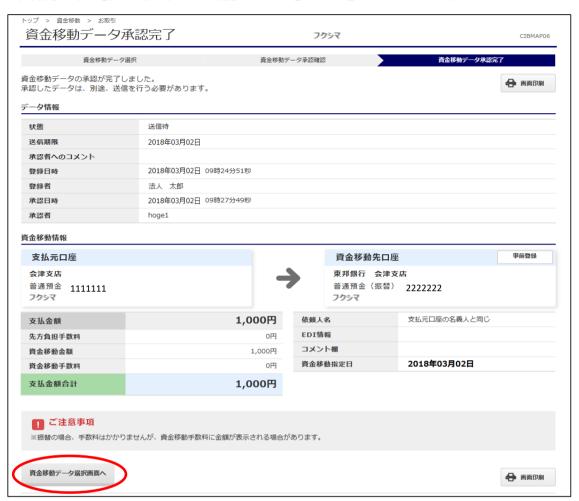


- ②"資金移動データ選択"画面が表示されます。 承認するデータを選択し、【承認】ボタンをクリックします。 ※【承認】ボタンは上下どちらをクリックしても同じ操作が可能です。
 - トップ > 資金移動 > お取引 資金移動データ選択 資金移動データの新規作成、または、登録済データの承認・送信操作を行います。 登録済データの操作 登録データの承認に進む場合は、対象データを選択して、「承認」ボタンを押してください。 登録データの詳細を参照する場合は、対象データを選択して、「詳細」ボタンを押してください。 承認 詳細 最終更新日 最終更新者 送信期限 支払元口座 承認者へのコメント 状態 必須 会津支店 普通預金 1111111 2018年03月02日 11時21分54秒 法人 太郎 承認待 資金移動 2018年03月02日 1件 1,000円 0 詳細 ! ご注意事項 登録済データの修正はできませんので、ご注意ください。修正を行う場合は、登録済データを削除の上、再度資金移動データを作成してください。

③"資金移動データ承認確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」を入力し【承認】ボタンをクリックします。



④"資金移動データ承認完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷を行います。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



⑤"資金移動データ選択"画面に戻ります。 承認したデータの状態が"送信待"になっていることを確認します。



(3)送信

①画面上部メニューから【資金移動】 ⇒ 【お取引】をクリックします。



②"資金移動データ選択"画面が表示されます。 送信するデータを選択し、【送信】ボタンをクリックします。 ※【送信】ボタンは上下どちらをクリックしても同じ操作が可能です。



③"資金移動データ送信確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」・「ワンタイムパスワード」(※)を入力し、 【送信】ボタンをクリックします。

※この画面で入力するワンタイムパスワードはハードトークンの番号です。



④"資金移動データ送信完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷をします。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



(4)登録・承認

①画面上部メニューから【資金移動】 ⇒ 【お取引】をクリックします。



②"資金移動データ選択"画面が表示されます。 【資金移動データ登録】ボタンをクリックします。



③"支払元口座選択"画面が表示されます。 支払元口座(出金口座)を選択し、【次へ】ボタンをクリックします。 (支払元口座は複数選択することができません。)



④"資金移動先口座選択"画面が表示されます。 資金移動先(入金口座)を「最新取引口座一覧」または「登録済みの口座」から選択し、 【次へ】ボタンをクリックします。

※新たな口座 および 未登録口座 を指定する場合は、項目⑤以降の操作を参照してください。



- ⑤未登録の資金移動先(入金口座)を選択する場合、以下の該当ボタンをクリックします。
 - ※<u>④で登録済みの口座を指定した場合は、次ページ項目⑦を参照してください。</u>
 - a) 未登録の<u>東邦銀行口座</u>を指定する場合は【当行口座の選択】ボタンをクリックします。
 - b) 未登録の他行口座を指定する場合は【他行口座の検索】ボタンをクリックします。
 - c) ファイル伝送業務(総合振込・給与振込)登録マスタを指定する場合は、
 - 【口座マスタ検索へ】ボタンをクリックしてください。(口座検索後、項目⑦の画面が表示されます)



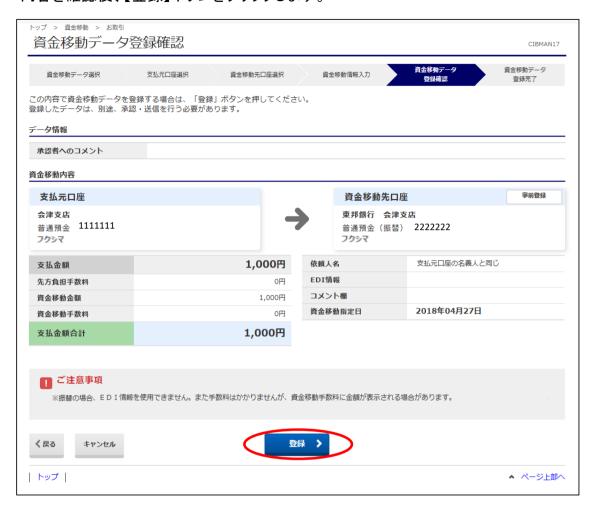
⑥【当行口座の選択】または【他行口座の検索】ボタンをクリック後に金融機関名・支店名の 五十音検索を行うと、"資金移動先口座情報入力"画面が表示されます。 預金種目の選択・口座番号を入力し、【次へ】ボタンをクリックします。



- ⑦"資金移動情報入力"画面が表示されます。 a~cの内容入力・選択後、【入力完了】ボタンをクリックします。
 - a)"支払金額"を入力します。 (先方負担の場合、次画面で手数料を差し引いた金額を表示します)
 - b) "資金移動手数料"を【当方負担】または【先方負担】のどちらかを選択します。
 - c) "資金移動指定日"を選択します。(5営業日先まで日付指定可能です)
 - ※EDI情報・コメント欄の入力は任意入力になります。



8"資金移動データ登録確認"画面が表示されます。 内容を確認後、【登録】ボタンをクリックします。



- ⑨"資金移動データ登録完了"画面が表示されます。
 - 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷を行います。
 - 印刷完了後、【続けて承認】ボタンをクリックします。
 - ※承認を行わない場合は【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



⑩"資金移動データ承認確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」を入力し【承認】ボタンをクリックします。



①"資金移動データ承認完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷を行います。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



(5)承認•送信

①画面上部メニューから【資金移動】 ⇒ 【お取引】をクリックします。



- ②"資金移動データ選択"画面が表示されます。 承認するデータを選択し、【承認】ボタンをクリックします。 ※【承認】ボタンは上下どちらをクリックしても同じ操作が可能です。
 - トップ > 資金移動 > お取引 資金移動データ選択 CIBMAK02 資金移動データの新規作成、または、登録済データの承認・送信操作を行います。 登録済データの操作 登録データの承認に進む場合は、対象データを選択して、「承認」ボタンを押してください。 登録データの送信に進む場合は、対象データを選択して、「送信」ボタンを押してください。 登録データの詳細を参照する場合は、対象データを選択して、「詳細」ボタンを押してください。 承認 送信 詳細 合計件数 合計金額 最終更新日 送信期限 支払元口座 状態 承認者へのコメント 必須 会津支店 普通預金 1111111 資金移動 2018年04月27日 2018年04月24日 1件 1,000円 0 送信 詳細 ご注意事項 登録済データの修正はできませんので、ご注意ください。修正を行う場合は、登録済データを削除の上、再度資金移動データを作成してください。 | トップ | ▲ ページ上部へ

③"資金移動データ承認確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」を入力し【承認】ボタンをクリックします。



④"資金移動データ承認完了"画面が表示されます。

印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷を行います。

印刷完了後、【続けて送信】ボタンをクリックします。

※送信を行わない場合は【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



⑤"資金移動データ送信確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」・「ワンタイムパスワード」(※)を入力し、 【送信】ボタンをクリックします。

※この画面で入力するワンタイムパスワードは、ハードトークンの番号です。



⑥"資金移動データ送信完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合印刷を行ってください。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。



(6)登録・承認・送信

①画面上部メニューから【資金移動】⇒【お取引】をクリックします。



②"資金移動データ選択"画面が表示されます。 【資金移動データ登録】ボタンをクリックします。



③"支払元口座選択"画面が表示されます。 支払元口座(出金口座)を選択し、【次へ】ボタンをクリックします。 (支払元口座は複数選択することができません。)



④"資金移動先口座選択"画面が表示されます。 資金移動先(入金口座)を「最新取引口座一覧」または「登録済みの口座」から選択し、 【次へ】ボタンをクリックします。

※新たな口座 および 未登録口座 を指定する場合は、項目⑤以降の操作を参照してください。



- ⑤未登録の資金移動先(入金口座)を選択する場合、以下の該当ボタンをクリックします。
 - ※<u>④で登録済みの口座を指定した場合は、次ページ項目⑦を参照してください。</u>
 - a) 未登録の<u>東邦銀行口座</u>を指定する場合は【当行口座の選択】ボタンをクリックします。
 - b) 未登録の他行口座を指定する場合は【他行口座の検索】ボタンをクリックします。
 - c) ファイル伝送業務(総合振込・給与振込)登録マスタを指定する場合は、
 - 【口座マスタ検索へ】ボタンをクリックしてください。(口座検索後、項目⑦の画面が表示されます)



⑥【当行口座の選択】または【他行口座の検索】ボタンをクリック後に金融機関名・支店名の 五十音検索を行うと、"資金移動先口座情報入力"画面が表示されます。 預金種目の選択・口座番号を入力し、【次へ】ボタンをクリックします。



- ⑦"資金移動情報入力"画面が表示されます。 a~cの内容入力・選択後、【入力完了】ボタンをクリックします。
 - a)"支払金額"を入力します。 (先方負担の場合、次画面で手数料を差し引いた金額を表示します)
 - b) "資金移動手数料"を【当方負担】または【先方負担】のどちらかを選択します。
 - c) "資金移動指定日"を選択します。(5営業日先まで日付指定可能です)
 - ※EDI情報・コメント欄の入力は任意入力になります。



⑧"資金移動データ送信確認"画面が表示されます。 内容確認後、「利用者確認暗証番号」・「ワンタイムパスワード」(※)を入力し、 【送信】ボタンをクリックします。

※この画面で入力するワンタイムパスワードは、ハードトークンの番号です。



⑨"資金移動データ送信完了"画面が表示されます。 印刷画面が表示されますので、必要な場合は印刷をします。 印刷完了後、【資金移動データ選択画面へ】ボタンをクリックします。

